

Принято на заседании педагогического совета МБОУ «Мамаширская средняя школа» Кукморского муниципального района Республики Татарстан
Протокол № 1 от 27.08.2016г.

Утверждаю
Директор школы:
Р.Р.Насыбуллин
Введено в действие приказом № 125/1
от 29.08.2016г.

Положение

о Методическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мамаширская средняя школа» Кукморского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

- 1.1. Методический совет регламентирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ и РТ «Об образовании». Уставом школы и локальными актами и регламентирует работу Методического совета школы. Методический совет создается на основании решения педагогического совета.
- 1.3. Методический совет утверждается приказом директора школы.
- 1.4. Методический совет является коллегиальным, консультативным, общественным, профессиональным органом.

2. Цели деятельности

Организация и координация усилий различных служб, подразделений школы, творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педколлектива, методической учебы педкадров. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы.

3. Задачи деятельности. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и его результативности, моделирование системы повышения профессиональной компетентности педагогов.

- 3.1. Поиск, разработка и освоение новых педагогических и образовательных технологий, организация образовательного процесса, форм, средств и методов преподавания.
- 3.2. Создание и координация работы творческих (постоянных и временных групп) школьных методических объединений учителей.
- 3.3. Анализ хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющие значение для развития школы.
- 3.4. Изучение профессиональных достижений учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педколлектива.
- 3.5. Способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

4. Функции:

- 4.1. Методический совет формулирует цели, задачи методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учебы педагогических кадров на основе диагностики состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.
- 4.2. Организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями школы и её развития.
- 4.3. Анализирует состояние и результативность работы методической службы школы.
- 4.4. Осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы педкадров, анализ и оценку её результатов.
- 4.5. Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов.
- 4.6. Организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального совершенствования. Вносит предложения по созданию временных

творческих коллективов.

4.7. Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе необходимыми финансами, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в школе.

4.8. Иницирует и осуществляет комплексные исследования в школе.

4.9. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе и в ходе аттестации.

4.10. Разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению педагогического опыта.

4.11. Оценивает деятельность членов педагогического коллектива, дает рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, представляет к званиям, наградам и другим поощрениям.

4.12. Определяет направления работы школы молодого учителя и наставничества.

4.13. Оказывает поддержку в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности.

5. Делопроизводство

5.1. Членами методического совета являются директор школы, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, руководители филиалов.

5.2. Председатель методического совета выбирается членами совета. Его кандидатура согласовывается с администрацией школы и назначается приказом директора школы.

5.3. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

5.4. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).

6. Совет должен иметь следующие документы:

6.1. План деятельности совета на учебный год.

6.2. Протоколы решений совета одного учебного года.

6.3. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей.

6.4. Аналитические материалы по деятельности совета.

Ответственность за выполнение разделов настоящего положения возлагается на руководителя Методического совета учреждения.